



**GWAITHAUR**  
GOLDWORKS



# **GWAITHAUR**

## **GOLDWORKS**

### **POLISI LLOGI 2026**

Am ragor o wybodaeth, cysylltwch â'r Tîm Busnes ac Arloesi ar  
Ffôn: 01495 369704 neu E-bost: [goldworks@blaenau-gwent.gov.uk](mailto:goldworks@blaenau-gwent.gov.uk)

For further information, please contact the Business and Innovation  
Team on Tel: 01495 369704 or Email: [goldworks@blaenau-gwent.gov.uk](mailto:goldworks@blaenau-gwent.gov.uk)





**GWAITHAUR**  
GOLDWORKS

## **Cynnwys**

**1.0 Cyfleusterau**

**2.0 Offer**

**3.0 Catering**

**4.0 Archebion**

**5.0 Taliadau**

**6.0 Disgowntiau**

**7.0 Canslo**

**8. Addurno/Cyhoeddusrwydd/DeunyddiauHyrwyddo**

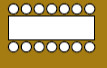

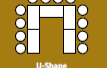
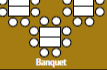
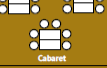
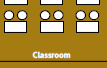
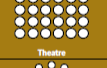


**9.0 Difrod**



**GWAITHAUR**  
GOLDWORKS

## 1.0 Cyfleusterau

- Rydym yn darparu cyfleusterau sy'n diwallu amrywiaeth eang o anghenion, gan gynnwys cydweithio (co-working), cyfarfodydd, cynadleddau, cyrsiau, swyddfeydd dydd, arddangosfeydd a digwyddiadau.
- Rydym yn cynnig amrywiaeth o ystafelloedd a gofodau, gan gynnwys swyddfeydd dydd, ystafelloedd cyfarfod ac ardaloedd cydweithio. Mae pob ystafell wedi'i chyfarparu â chyfarpar modern i sicrhau amgylchedd cynhyrchiol ac ymaddasol. Cyfeiriwch at ein rhestr brisiau am fanylion llawn.

MEETING ROOM SET-UPS						
Layouts	Suite 1	Suite 3	Suite 4	Suite 5	Suite 6	Training Room
 Boardroom	14	12	14	14	14	10
 Cabinet	0	16	14	14	16	16
 U-Shape	0	12	14	14	14	12
 Banquet	0	32	24	24	32	16
 Cabaret	0	24	18	18	24	12
 Classroom	0	18	12	12	16	8
 Theatre	0	35	20	20	30	16
 Circle of Chairs	0	20	12	12	16	14
 Clear Space	0	30	20	20	30	16

## 2.0 Offer

- Mae'r holl ystafelloedd cyfarfod yn cynnwys offer AV safonol fel rhan o'r gost llogi. Mae hyn yn cynnwys sgrin/teledu, cysylltedd HDMI a chyfleusterau cyflwyno.
- Efallai bod offer ychwanegol ar gael ar gais, megis sgriniau ychwanegol, byrddau gwyn symudol, neu eitemau arbenigol, a gall hyn gynnwys cost ychwanegol.
- Mae cymorth technegol ar y safle ar gael i helpu gyda gosod a datrys problemau. Rhaid trin yr holl offer gyda gofal. Codir costau am unrhyw ddifrod.

## 3.0 Catering

Polisi Catering:

- Nid yw Goldworks yn darparu gwasanaethau arlwyio mewnol. Fodd bynnag, gallwn helpu i drefnu arlwyio drwy ddarparwyr lleol.

### Darparwyr Bwyd Lleol:

- Mae gennym restr o ddarparwyr arlwyio lleol argymelledig, pob un â Sgôr Hylendid Bwyd o 3 neu uwch. Mae'r rhestr hon ar gael ar gais.

### Trefniadau ac Atebolwydd:

- Rhaid i'r person neu'r busnes sy'n archebu'r cyfarfod wneud yr holl drefniadau arlwyio yn uniongyrchol. Nid yw Goldworks yn gyfrifol am unrhyw faterion sy'n ymwneud â gwasanaethau arlwyio allanol.
- Gall Goldworks dderbyn danfoniadau arlwyio ar ran y llogwr a rheoli gwastraff arlwyio. Mae ffi ychwanegol yn berthnasol i gwmpasu derbyn, storio tymor byr, a glanhau.

---

## 4.0 Archebion

### Archebion Allanol:

- Rhaid gwneud pob archeb allanol drwy wefan Goldworks [www.goldworks.wales](http://www.goldworks.wales).
- Gellir trefnu anfonebu gyda aelod o staff ymlaen llaw, ond archebu ar-lein yw ein dull a ffefrir.

### **Archebion Mewnol:**

- Ar gyfer archebion mewnol, rhaid cwblhau ffurflen archebu Goldworks a'i hanfon drwy e-bost i [goldworks@blaenau-gwent.gov.uk](mailto:goldworks@blaenau-gwent.gov.uk). Ni dderbynnir unrhyw archeb heb ffurflen lawn a chod cost dilys.

### **Oriau Archebu:**

- Gellir llogi pob ystafell rhwng 9am a 5pm, Dydd Llun i Ddydd Gwener. Mae llogi hanner diwrnod ar gael.

- Gellir gofyn am agoriad cynnar neu archebion gyda'r nos; codir tâl ychwanegol. Cysylltwch â ni am fanylion.

### **Cymeradwyaeth ar gyfer Digwyddiadau y Tu Allan i Oriau:**

- Rhaid i unrhyw gyfarfod neu ddigwyddiad y tu allan i oriau arferol gael cymeradwyaeth gan y Swyddog Rheoli Cyfleusterau neu'r Hwylusydd Menter Preswyl.

### **Gadael Ystafelloedd:**

- Rhaid gadael ystafelloedd erbyn 5pm yn brydlon. Rhaid ein hysbysu o unrhyw orffen yn hwyr, boed wedi'i drefnu ymlaen llaw neu'n annisgwyl. Mae tâl arferol yn berthnasol am amser ychwanegol.

## **5.0 Taliad am Wasanaethau / Cyfleusterau**

### **Archebion Allanol:**

- Rhaid gwneud taliadau drwy'r platfform archebu cyn y cyfarfod. Derbynnir cardiau credyd a debyd.

- Gellir trefnu dulliau talu amgen (fel anfonebu) gyda staff ymlaen llaw, ond taliad drwy'r platfform yw'r dull a ffefrir.

### **Archebion Mewnol:**

- Ceir taliadau drwy drosglwyddiad cyfnodol (journal transfer). Rhaid darparu cod cost ar y ffurflen archebu. Ni ellir cadarnhau archeb heb god cost dilys.

### **Cadarnhad Taliad:**

- Ar ôl derbyn y taliad, anfonir e-bost cadarnhau. Sicrhewch fod manylion talu'n gywir.

### **Costau Ychwanegol:**

- Mae Goldworks yn cadw'r hawl i addasu costau os yw maint y digwyddiad yn newid. Mae hyn yn cynnwys gor- redeg amser neu ofod ychwanegol. Bydd unrhyw gostau ychwanegol yn cael eu cyfathrebu ar unwaith.

#### **Ad-daliadau:**

- Ceir ad-daliad llawn ar gyfer canslo o fewn y cyfnod hysbysu penodedig.
- Ni roddir ad-daliadau am ganslo llai na 7 diwrnod cyn y digwyddiad.

### **Taliad Hwyr:**

- Gall taliadau hwyr arwain at ffioedd ychwanegol.

## **6.0 Disgowntiau**

### **Cymhwystra:**

- Dim ond aelodau Goldworks sy'n gymwys i dderbyn disgowntiau ar logi ystafelloedd.
- Gallwn hefyd gynnig codau disgownt hyrwyddol yn achlysurol yn ystod digwyddiadau neu ymgyrchoedd.

### **Cyfraddau Disgownt Aelodau:**

- Mae aelodau Goldworks yn gymwys i dderbyn disgownt o 5–20% ar holl gostau llogi ystafelloedd, yn ôl math yr aelodaeth.

### **Sut i Wneud Cais:**

- Rhaid i aelodau ddarparu manylion aelodaeth wrth archebu; caiff y disgownt ei gymhwyso'n awtomatig.

### **Telerau ac Amodau:**

- Dim ond ar logi ystafelloedd y mae disgownt yn berthnasol ac ni ellir ei gyfuno â chynigion eraill.
- Cadw'r hawl i ddiwygio neu ddiidymu'r polisi disgownt ar unrhyw adeg.

## **7.0 Canslo**

### **Canslo gan y Llogwr:**

- Rhaid hysbysu am unrhyw newidiadau neu ganslo dim hwyrach na 7 diwrnod cyn dyddiad y digwyddiad. Fel arall, caiff y gost lawn ei chodi.
- Gellir canslo drwy ffonio 01495 369704 neu e-bostio [goldworks@blaenau-gwent.gov.uk](mailto:goldworks@blaenau-gwent.gov.uk).

### **Canslo gan Goldworks:**

- Cadw'r hawl i ganslo unrhyw archeb oherwydd amgylchiadau annisgwyl. Bydd y llogwr yn cael gwybod cyn gynted â phosibl.
- Nid yw Goldworks yn atebol am unrhyw gostau canlyniadol, ond byddwn yn cynnig dyddiad arall neu ad-daliad llawn.

### **Ad-daliadau:**

- Ad-daliad llawn ar gyfer canslo o fewn y cyfnod hysbysu.
- Dim ad-daliadau os caiff ei chanslo llai na 7 diwrnod cyn y cyfarfod.

## **8.0 Addurno / Cyhoeddusrwydd / Deunyddiau Hyrwyddo**

- Ni chaniateir tapio, pinnu na hoelio addurniadau, posteri neu ddeunyddiau hyrwyddo i'r waliau, nac unrhyw fath o glud dros dro (e.e., Blu-tack).
- Defnyddiwch easels neu standiau yn lle hynny.

## **9.0 Difrod**

- Codir tâl ar y llogwr am unrhyw ddifrod i ddodrefn neu offer Goldworks. Caiff y tâl ei seilio ar gost atgyweirio neu ailosod.



**GWAITHAUR**  
GOLDWORKS

